



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~2249~~ del 20/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~2084~~ del ~~22/05/2024~~

Direzione : V “Patrimonio e Protezione Civile”

Servizio : Beni Immobili

Ufficio : Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Liquidazione e pagamento spesa a favore della Ditta PROMO-EDIL SRL di Milazzo per Fitto locali siti in Milazzo Via Gramsci-località Acqueviola , adibiti a sede dell'Istituto Statale d'Arte di Milazzo. Importo €3.488,40.(IVA ESENTE)Periodo 16.01.2024-15.05.2024(Cap.3252 Bilancio 2024 Codice 04.02-1.03.02.07.001).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E.Q

PREMESSO che con Determinazione n.1970 del 14.05.2024 avente ad oggetto:*Impegno di spesa a favore della Ditta PROMO-EDIL SRL di Milazzo per Fitto locali siti in Milazzo Via Gramsci-località Acqueviola , adibiti a sede dell'Istituto Statale d'Arte di Milazzo. Importo €3.488,40.(IVA ESENTE)Periodo 16.01.2024-15.05.2024(Cap.3252 bilancio 2024)* è stata impegnata la somma di € 3.488,40, giusto impegno n.232 del 15.05.2024;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

DATO ATTO con contratto di rep. n.13393 del 13.12.2011 regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in Milazzo – Via Gramsci località Acqueviola, adibiti ad uso scolastico -Istituto Statale d'Arte di Milazzo- di proprietà della ditta PromoEdil SRL di Milazzo;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

VISTA la fattura elettronica n.14 del 05.05.24 che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di **€3.488,40;**

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come

modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, la cui documentazione è esistente agli atti di ufficio;

VISTO il DURC in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore con sede e P. IVA meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma di **€3.488,40** a saldo dell'allegata fattura sopra specificata;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

Visto il D.S n.13 del 31.01.24 :Incarico Dirigente ad Interim V Direzione al Dott.B.Privitera;

Visto l'art 6 bis della L.241/90 sul Procedimento Amm.vo-Conflitto d'interessi;

Visto gli artt.nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore della Ditta PromoEdil SRL di Milazzo la somma di **€3.488,40**, IVA esente, per fitto locali dell'immobile, sito in Milazzo via Gramsci località Acqueviola adibiti ad uso scolastico -Istituto Statale d'Arte di Milazzo;

EMETTERE mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario ,giusto impegno n. 232 del 15.05.2024 assunto con D.D.n.1970 del 14.05.24, cap. 3252 Bilancio 2024 a favore della :

- **Ditta PROMOEDIL SRL di Milazzo** ed accreditare il relativo importo di **€3.488,40** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(**non pubblicabile**) .

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente

di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:
"Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del regolamento(UE)2016/679 ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento(Atti endoprocedimentali);

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il **Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio-presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

Il Responsabile Ufficio Locazioni Attive e Passive

F.to Dott.ssa N.GENOVESE

Il Funzionario Responsabile del Servizio/E.Q

Arch.M.Domenica Giacobbe

Firmato Digitalmente

Allegati:

- 1) Fattura n.14 del 05.05.24
- 2) DURC
- 3)Prospetto Dati Bancari

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai Regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione spesa a carico del Bilancio ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3252 denominato "Fitto per locali" per gli Istituti Scolastici di nuova competenza ai sensi della L.R.15/88 del Bilancio di Previsione 2024;

DETERMINA

LIQUIDARE a favore della Ditta PromoEdil SRL di Milazzo la somma di €3.488,40,IVA esente,

per fitto locali dell'immobile, sito in Milazzo via Gramsci- località Acquevirole adibiti ad uso scolastico -Istituto Statale d'Arte di Milazzo;

EMETTERE mandato di pagamento a mezzo Bonifico bancario ,giusto impegno n. 232 del 15.05.2024 assunto con D.D.n.1970 del 14.05.24, cap. 3252 Bilancio 2024 a favore della:

- **Ditta PROMOEDIL SRL di Milazzo** ed accreditare il relativo importo di **€3.488,40** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(**non pubblicabile**) ;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis,comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: *"Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi*;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini,secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003,in materia di protezione dei dati personali,come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del regolamento(UE)2016/679 ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo,art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento(Atti endoprocedimentali);

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo,art.6 bis L.241/90, e agli art.nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente(Provvedimento Finale);

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che è **il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio-presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

Allegati:

- 1) Fattura n.14 del 05.05.24
- 2) DURC
- 3)Prospetto Dati Bancari

IL DIRIGENTE
Dott.B.PRIVITERA
Firmato Digitalmente